



Milwaukee Non-public School Title I အကြံပြုချက်၊ မေးခွန်းနှင့် တိုင်ကြားချက်ဖြေရှင်းရေး လုပ်ငန်းစဉ်

Milwaukee မြို့တွင်နေထိုင်သော သတ်မှတ်ချက်ပြည့်မီသူများ အများပြည်သူကျောင်းများတွင် တက်ရောက်နိုင်ရေးနှင့် အစိုးရကျောင်းမဟုတ်သည့် ဝန်ထမ်းများအတွက် Title IIA ပညာရှင်အဆင့်ဝန်ဆောင်မှုများ ပံ့ပိုးပေးရန် Milwaukee Public Schools သည် Title IA ဝန်ဆောင်မှုများကို ပြင်ပအဖွဲ့ ပံ့ပိုးပေးသူများမှတစ်ဆင့် ဆောင်ရွက်ပေးပါသည်။ လက်ရှိတွင် အစိုးရပိုင်မဟုတ်သည့် ကျောင်းတစ်ခုခုတွင် ပါဝင်နေပါက အောက်ပါ ဝန်ဆောင်မှုပေးသူ သုံးဦးထဲမှ တစ်ဦးကို ရွေးချယ်ပါ- Catapult Learning, Learn It သို့မဟုတ် Learning Exchange။

MPS နှင့် စာချုပ်ချုပ်ဆိုထားသော ဝန်ဆောင်မှုပံ့ပိုးပေးသူများသည် ၎င်းတို့ ပရိုဂရမ်များ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ပြီး ဆက်လက်တိုးတက်နေစေရန် အစိုးရကျောင်းမဟုတ်သည့် အဖွဲ့အစည်းများထံမှ ပါဝင်အားဖြည့်မှုများကို ရှာဖွေနေပါသည်။ ထို့ကြောင့် MPS က Title ပရိုဂရမ်များနှင့်ပတ်သက်၍ အစိုးရမဟုတ်သောကျောင်း အသိုင်းအဝိုင်းမှ အဖွဲ့ဝင်များ (ဝန်ထမ်းများ၊ မိသားစုများ၊ ပံ့ပိုးပေးသူများနှင့် ကျောင်းသားများ) ထံမှ အကြံပြုချက်များကို လက်ခံခွင့်ပြုသော လုပ်ငန်းအစီအစဉ်တစ်ခုကို ဆောင်ရွက်ထားပါသည်။ ဤစာရွက်စာတမ်း၏ စာမျက်နှာ 2 ရှိ တုန့်ပြန်အကြံပြုချက်ပုံစံကို ရည်ညွှန်းပါ။ ကျွန်ုပ်တို့၏ ကျောင်းသားများအတွက် ကျွန်ုပ်တို့၏ ပရိုဂရမ်များသည် အကောင်းဆုံးဖြစ်နေစေရန် အစိုးရကျောင်းမဟုတ်သည့် အသိုင်းအဝိုင်းနှင့်အတူ လက်တွဲဆောင်ရွက်လိုပါသည်။

သာမန်မဟုတ်ဘဲ ဆက်လက်ဆောင်ရွက်ဆဲ တုန့်ပြန်ဆောင်ရွက်မှုများ- MPS သည် အောက်ပါနည်းလမ်းမှတစ်ဆင့် အစိုးရကျောင်းမဟုတ်သော ကျောင်းများတွင် ပါဝင်ဆောင်ရွက်နေသူများနှင့် ဆက်သွယ်ဆောင်ရွက်သည်-

- ❖ စာများ
- ❖ အစိုးရကျောင်း မဟုတ်သောကျောင်း ဝဘ်ဆိုက်- <http://mps.milwaukee.k12.wi.us/en/District/About-MPS/Departments/Office-of-Finance/Elementary-and-Secondary-Education-Act-ESEA/Non-Public.htm>.
- ❖ အီးမေးလ် listserv. Milwaukee အစိုးရကျောင်းမဟုတ်သော ESEA/IDEA listserv တွင် bettsm@lists.milwaukee.k12.wi.us သို့ အီးမေးလ်ပေးပို့ခြင်းဖြင့် ပါဝင်နိုင်ပါသည်။ သင့်အီးမေးလ် စာကိုယ်တွင် အစိုးရ listserv တွင် သင့်အနေဖြင့် ပါဝင်လိုကြောင်းနှင့် သင့်အီးမေးလ်လိပ်စာနှင့် အခြားပါဝင်လိုသူများ၏ အီးမေးလ်လိပ်စာများကို ဖော်ပြပါ။ အဖွဲ့ဝင်မည့် အီးမေးလ်အကောင့်တစ်ခုထက် ပိုသည့်အခါ လိပ်စာတစ်ခုနှင့်တစ်ခုအကြား "enter" ကီးကိုနှိပ်ပြီး ခွဲပေးပါ။
- ❖ ပုံမှန် "တိုင်ပင်ဆွေးနွေးမှု" အစည်းအဝေးများ၊ လေ့ကျင့်ပေးသည့် အခွင့်အရေးများနှင့် တွေ့ဆုံဆွေးနွေးပွဲများ (အထက်တွင်ဖော်ပြထားသည့် ဝဘ်ဆိုက်အောက်ခြေတွင် ဖြစ်စဉ် ပြက္ခဒိန်ကို တွေ့နိုင်ပါသည်။)
- ❖ ကျောင်းအသိုင်းအဝိုင်းများနှင့် Title I ဝန်ထမ်းအကြား ဆက်လက်၍ အပြန်အလှန်တုန့်ပြန်ဆောင်ရွက်ခြင်းများ။

သင့်ကျောင်းရှိ Title ပရိုဂရမ်လှုပ်ရှားမှုများအကြောင်း လေ့လာရန်၊ ပံ့ပိုးပေးရန်နှင့် ပါဝင်ရန် သင့်ကို တိုက်တွန်းလိုပါသည်။ သင့်မေးခွန်းများနှင့် ပြဿနာများကို ဒေသတွင်းကျောင်းအဆင့်တွင် စိတ်ကျေနပ်လောက်ဖွယ် ဖြေရှင်းပေးနိုင်မည်ဟု မျှော်လင့်ထားပါသည်။ Title ဝန်ဆောင်မှုပေးသူများ သို့မဟုတ် Milwaukee Public Schools ESEA ဝန်ထမ်းများနှင့် ဆက်သွယ်နေသည့် ပြဿနာများကို ရှာဖွေဖော်ထုတ်ရန် ဤလုပ်ငန်းအစီအစဉ်ကို ဆောင်ရွက်ပေးထားခြင်းဖြစ်ပါသည်။

- စာဖြင့်ရေးသားတင်ရန်အတွက် သင့်အကြံဉာဏ်များ၊ မေးခွန်း သို့မဟုတ် တိုင်ကြားချက်ကို ဖော်ပြပြီး ထိုစာကို ဤမျက်နှာဖုံးစာရွက်နှင့်အတူ ပူးတွဲပေးပို့ပါ။
- ❖ အမည်၊ ရက်စွဲနှင့် အခြားအကူအညီဖြစ်စေမည့်အချက်အလက်များကို သင့်လျော်သလို ထည့်သွင်းဖော်ပြပေးပါ။
 - ❖ တိတိကျကျ ဖော်ပြပေးပါ။
 - ❖ သင့်ဒေသတွင်းကျောင်းတွင် ပြဿနာကို ဖြေရှင်းရန် အခြားဆောင်ရွက်ချက်များ လုပ်ဆောင်ပြီးဖြစ်လျှင် ထိုအကြောင်းအရာနှင့် သင့်ကြိုးစားမှုရလဒ်များကို ဖော်ပြပါ။
 - ❖ တိုင်ကြားချက် သို့မဟုတ် အကြံပြုချက်ပေးနေခြင်းဖြစ်လျှင် ဖြေရှင်းနည်းအတွက် သင့်အကြံပြုချက်ကို ဖြစ်နိုင်လျှင် ထည့်သွင်းပေးပါ။

အီးမေးလ်မှတစ်ဆင့် တင်ရန် Microsoft Word စာရွက်စာတမ်းကိုဖြစ်စေ၊ ပရင့်ထုတ်ထားသော စာရွက်ကိုဖြစ်စေ၊ သင့်အကြံပြုချက်များ၊ မေးခွန်းများ သို့မဟုတ် တိုင်ကြားချက်များကို ဖော်ပြရန် ဤပုံစံထဲတွင် ပါဝင်သော အရာများကို သတ်မှတ်ဖော်ပြရန်အတွက် သင့်ကိုယ်ပိုင်ဖောမတ်ကိုဖြစ်စေ အသုံးပြုနိုင်ပါသည်။ ဝန်ဆောင်မှုပေးသူ သို့မဟုတ် အစိုးရကျောင်းတွင် ပါဝင်သူများထံမှ ဤပုံစံကို တောင်းဆိုနိုင်ပါသည်။ အထက်တွင်ဖော်ပြထားသော ဝတ်ဆိုင်တွင်လည်း ၎င်းကို ဒေါင်းလုဒ် လုပ်နိုင်ပါသည်။ Title I နှင့် II အတွက် ဆက်သွယ်ရမည့်အချက်အလက်များကို အောက်တွင် ဖော်ပြထားပါသည်။

- စာဖြင့်ရေးသားတင်ရန်အတွက် သင့်အကြံပြုချက်များ၊ မေးခွန်း သို့မဟုတ် တိုင်ကြားချက်ကို ဖော်ပြပြီး ထိုစာကို ဤမျက်နှာဖုံးစာရွက်နှင့်အတူ ပူးတွဲပေးပို့ပါ။
- ❖ အမည်၊ ရက်စွဲနှင့် အခြားအကူအညီဖြစ်စေမည့်အချက်အလက်များကို သင့်လျော်သလို ထည့်သွင်းဖော်ပြပေးပါ။
 - ❖ တိတိကျကျ ဖော်ပြပေးပါ။
 - ❖ သင့်ဒေသတွင်းကျောင်းတွင် ပြဿနာကို ဖြေရှင်းရန် အခြားဆောင်ရွက်ချက်များ လုပ်ဆောင်ပြီးဖြစ်လျှင် ထိုအကြောင်းအရာနှင့် သင့်ကြိုးစားမှုရလဒ်များကို ဖော်ပြပါ။
 - ❖ တိုင်ကြားချက် သို့မဟုတ် အကြံပြုချက်ပေးနေခြင်းဖြစ်လျှင် ဖြေရှင်းနည်းအတွက် သင့်အကြံပြုချက်ကို ဖြစ်နိုင်လျှင် ထည့်သွင်းပေးပါ။

အကြံပြုချက်၊ မေးခွန်း၊ တိုင်ကြားချက်များ ဖြေရှင်းသည့် လုပ်ငန်းစဉ်

လျှပ်စစ်ပုံစံထဲရှိ အမှန်ခြစ်ရန်အတွက်များကိုသုံးရန် အတွက်ကို နှစ်ချက်နှိပ်ပါ။ မူလတန်ဖိုးအဖြစ် "အမှန်ခြစ်ပြီး" ကို ရွေးချယ်ပါ။

ဤအရာသည်- အကြံပြုချက် မေးခွန်း တိုင်ကြားချက်

NCLB ၏ ပုဒ်မ 1120 အရ ပုဂ္ဂလိကကျောင်းအရာရှိများထံမှ တိုင်ကြားချက်များကို အောက်ပါအတိုင်း ကိုင်တွယ်ဖြေရှင်းရန် လိုအပ်သည်ကို မှတ်သားထားစေလိုပါသည်။ MPS အနေဖြင့် အဓိပ္ပာယ်ရှိပြီး အချိန်မှန်သည့် ဆွေးနွေးတိုင်ပင်မှုများကို ဆောင်ရွက်ခြင်းမရှိပါက၊ ပုဂ္ဂလိကကျောင်းမှ အရာရှိများ၏ ရှုထောင့်အမြင်များကို သေချာထည့်သွင်းစဉ်းစားခြင်းမရှိပါက၊ သို့မဟုတ် ပုဂ္ဂလိကကျောင်းမှ ကလေးများအတွက် ဝင်ငွေနည်းနေကြောင်း ပုဂ္ဂလိကကျောင်းမှ အရာရှိများက အပြင်းပွားပါက ပုဂ္ဂလိကကျောင်းမှအရာရှိများသည် DPI သို့ တိုင်ကြားခွင့်ရှိပါသည်။ တိုင်ကြားချက်ကိုဖြေရှင်းရန် DPI တွင် တာဝန်ရှိပါသည်။

တင်ရန်နေရာ- MPS Mainstream Learning Exchange
 Catapult Wisconsin Department of Public Instruction (DPI)

တင်သည့်ရက်စွဲ- _____

အမည်နှင့် ဆက်သွယ်ရမည့်အချက်အလက်ကို ဖော်ပြချင်မှ ဖော်ပြနိုင်ပါသည်။ သို့သော် စာပြန်ကြားပေးစေလိုပါက ထည့်ပေးရန် လိုပါသည်။

တင်သည့်ပုဂ္ဂိုလ် _____ ကျောင်း (ရှိလျှင်) _____

လိပ်စာ _____ မြို့ _____ ဇစ်ကုဒ် _____

ဖုန်း _____ အခြားဖုန်း _____

ကျွန်ုပ်သည် (တစ်ခုကို အမှန်ခြစ်ပါ) Title I ကျောင်းသား၏ မိဘ/မိသားစုဝင် ပါဝင်နေသည့်ကျောင်းရှိ ဝန်ထမ်း ဖြစ်ပါသည်။
 ကျောင်းသား MPS သို့မဟုတ် Title ဝန်ဆောင်မှုပံ့ပိုးပေးသူ ဝန်ထမ်းအဖွဲ့ဝင် အခြား (ကျေးဇူးပြု၍ ဖော်ပြပါ) _____

MPS နှင့် စာချုပ်ချုပ်ဆိုထားသော Title 1 နှင့် II ဝန်ဆောင်မှုပံ့ပိုးပေးသူများထံ အောက်ပါဇယားတွင်ပေးထားသော အချက်အလက်များကိုသုံးပြီး ဆက်သွယ်နိုင်ပါသည်။ ဆက်သွယ်မှုများကို လက်ခံရရှိကြောင်း အသိအမှတ်ပြုပြီး ဖော်ပြထားသည့် ပြဿနာများကို ချက်ချင်းဖြေရှင်းရန် အားလုံးက သဘောတူပါသည်။ ဝန်ဆောင်မှုပေးသူအဆင့်တွင် မဖြေရှင်းနိုင်သော ပြဿနာများကို ခရိုင်အဆင့်သို့ ပို့ပါမည် သို့မဟုတ် ပြည်နယ် (သို့) ဖက်ဒရယ်အဆင့်ရှိ Title ပရိုဂရမ်စောင့်ကြည့်သူများထံ ပို့ပါမည်။
ဖြေရှင်းနည်းများနှင့်ပတ်သက်သော စာဖြင့်ရေးသားထားသည့် အစီရင်ခံစာနှင့်အတူ တင်ထားသော စာရေးသားထားသော တိုင်ကြားချက်မိတ္တူကို အမည်မဖော်ထုတ်သော တိုင်ကြားချက်များနှင့် Milwaukee Public School ESEA ရုံးနှစ်ခုစလုံးအတွက် ၎င်းတို့ကို ဖြေရှင်းပြီးသည့် ရက်ပေါင်း 30 အတွင်း ပေးပို့ပါမည်။

- စာဖြင့်ရေးသားတင်ရန်အတွက် သင့်အကြံပြုချက်များ၊ မေးခွန်း သို့မဟုတ် တိုင်ကြားချက်ကို ဖော်ပြပြီး ထိုစာကို ဤမျက်နှာဖုံးစာရွက်နှင့်အတူ ပူးတွဲပေးပို့ပါ။
- ❖ အမည်၊ ရက်စွဲနှင့် အခြားအကူအညီဖြစ်စေမည့်အချက်အလက်များကို သင့်လျော်သလို ထည့်သွင်းဖော်ပြပေးပါ။
 - ❖ တိတိကျကျ ဖော်ပြပေးပါ။
 - ❖ သင့်ဒေသတွင်းကျောင်းတွင် ပြဿနာကို ဖြေရှင်းရန် အခြားဆောင်ရွက်ချက်များ လုပ်ဆောင်ပြီးဖြစ်လျှင် ထိုအကြောင်းအရာနှင့် သင့်ကြိုးစားမှုရလဒ်များကို ဖော်ပြပါ။
 - ❖ တိုင်ကြားချက် သို့မဟုတ် အကြံပြုချက်ပေးနေခြင်းဖြစ်လျှင် ဖြေရှင်းနည်းအတွက် သင့်အကြံပြုချက်ကို ဖြစ်နိုင်လျှင် ထည့်သွင်းပေးပါ။

ပံ့ပိုးပေးသူ	MPS	MPS	Catapult	Learning Exchange	Mainstream	Wisconsin DPI	Ombudsman
ဆက်သွယ်ရန်	Joseph Hill ESEA Coordination and Compliance Manager	Lorena Gueny, Director, Bilingual/Multicultural Education (Title III)	Jessica Zoch Regional Director WI/MN	Sue Biehn, Executive Director	Ralph Beverly - Owner	Shelly Babler Director	Abigail Pavela, Wisconsin Private School Ombudsman
လိပ်စာ	5225 W. Vliet	5225 W. Vliet	1300 North 7th St	150 N Patrick Blvd	6924 N Port Washington Rd	125 S. Webster St,	110 E Main St
မြို့၊ ဇစ်	Milwaukee, WI 53208	Milwaukee, WI 53208	Milwaukee, WI 53205	Brookfield, WI 53005	Glendale, WI 53217	Madison, WI 53707	Madison, WI 53703
ဖုန်း	414-777-7802	(414) 475-8091	(414) 899-2208	(414) 779-0691	(414)-371-9724	(608) 267- 9136	(608) 287-1224
အီးမေးလ်	hilljj@milwaukee.k12.wi.us	guenylc@milwaukee.k12.wi.us	jessica.zoch@catapultlearning.com	sbiehn@text1.com	beverly@mdegedu.com		esseaombudsman@dpi.wi.gov
ဝဘ်ဆိုက်	https://tinyurl.com/MPSTitle	http://mps.milwaukee.k12.wi.us/en/Programs/Bilingual-Multicultural-Education.htm	http://www.catapultlearning.com/	http://www.learningexchange.net/	https://mdegedu.com/	http://www.dpi.state.wi.us/	http://www.dpi.state.wi.us/

စာဖြင့်ရေးသားတင်ရန်အတွက် သင့်အကြံပြုချက်များ၊ မေးခွန်း သို့မဟုတ် တိုင်ကြားချက်ကို ဖော်ပြပြီး ထိုစာကို ဤမျက်နှာဖုံးစာရွက်နှင့်အတူ ပူးတွဲပေးပို့ပါ။

- ❖ အမည်၊ ရက်စွဲနှင့် အခြားအကူအညီဖြစ်စေမည့်အချက်အလက်များကို သင့်လျော်သလို ထည့်သွင်းဖော်ပြပေးပါ။
- ❖ တိတိကျကျ ဖော်ပြပေးပါ။
- ❖ သင့်ဒေသတွင်းကျောင်းတွင် ပြဿနာကို ဖြေရှင်းရန် အခြားဆောင်ရွက်ချက်များ လုပ်ဆောင်ပြီးဖြစ်လျှင် ထိုအကြောင်းအရာနှင့် သင့်ကြိုးစားမှုရလဒ်များကို ဖော်ပြပါ။
- ❖ တိုင်ကြားချက် သို့မဟုတ် အကြံပြုချက်ပေးနေခြင်းဖြစ်လျှင် ဖြေရှင်းနည်းအတွက် သင့်အကြံပြုချက်ကို ဖြစ်နိုင်လျှင် ထည့်သွင်းပေးပါ။